

Information om hur Patientförsäkringsföreningen behandlar dina personuppgifter

Denna information syftar till att förklara hur vi behandlar personuppgifter. Personuppgifter är uppgifter som direkt eller indirekt kan kopplas till dig som person.

Patientförsäkringsföreningen är ett samarbetsorgan för försäkringsföretag som erbjuder patientförsäkring i Sverige. Vi bedriver en verksamhet som i stor utsträckning är reglerad i lag.

Vi ansvarar för att patientskadeersättning lämnas för skador som uppkommit hos vårdgivare som saknar den obligatoriska patientförsäkringen enligt patientskadelagen (1996:799), återkräver utgiven ersättning från vårdgivare samt tar ut patientförsäkringsavgift för den tid som vårdgivare saknat försäkring. Vi står också för finansiering och administration av Patientskadenämnden.

Vi behandlar personuppgifter inom vår skadereglering, kravhantering samt administration av Patientskadenämnden.

Vi behandlar också namn och kontaktuppgifter till personer hos våra medlemsföretag, leverantörer, myndigheter och andra organisationer.

Varför och hur vi behandlar personuppgifter beror på i vilken del av vår verksamhet som uppgifterna behandlas. Här nedanför kan du läsa om hur vi behandlar personuppgifter, vilka rättigheter du har och hur du tar tillvara dina rättigheter.

Informationen nedan gäller i tillämpliga delar för verksamhet i Patientförsäkringsföreningens Service AB med organisationsnummer 556683-2688. Dess huvudsakliga verksamhet består av administration av den läkemedelsskadenämnd som prövar ersättning vid läkemedelsskada via läkemedelsförsäkringen.

För information om behandlingen av personuppgifter i Patientskadenämnden och Läkemedelsskadenämnden och nämndernas kansliverksamhet hänvisas till respektive webbplats, www.patientskadenamnden.se och www.lakemedelsskadenamnden.se.

Översikt

1. Vem ansvarar för behandlingen av personuppgifter?
2. Dina rättigheter och hur du utövar dem
3. Vilka personuppgifter behandlar vi?
4. Varifrån samlar vi personuppgifter?
5. Vad använder vi personuppgifterna till och vilken rättslig grund stödjer vi oss på?
6. Hur delar vi personuppgifter med andra?
7. Var behandlar vi personuppgifter?
8. Vem kontakter du för frågor?
9. Uppdatering av hur vi behandlar personuppgifter

1. Vem ansvarar för behandlingen av personuppgifter?

Patientförsäkringsföreningen, organisationsnummer 802402-7404, ansvarar för att all behandling av personuppgifter som sker inom vår verksamhet om inte något annat anges.

2. Dina rättigheter och hur du utövar dem

Du har rätt att få information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig. Om du tycker att någon personuppgift vi behandlar är felaktig, kan du under vissa förutsättningar ha rätt att begära rättelse, radering eller begränsning av dina uppgifter och eventuella samtycken kan återkallas.

Du har normalt rätt att utnyttja dina rättigheter nedan kostnadsfritt. Om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig får vi antingen ta ut en rimlig avgift eller välja att inte tillmötesgå begäran.

Vi kommer att besvara en begäran från dig utan onödigt dröjsmål normalt inom en (1) månad. Om ytterligare tid skulle krävas eller om vi av någon anledning inte kan tillmötesgå din begäran kommer vi att informera dig om detta.

Vi kan även komma att begära ytterligare information från dig om det krävs för att vi ska kunna bekräfta din identitet och säkerställa att det är du och inte någon annan som försöker få tillgång till eller kontroll över dina personuppgifter.

Rätt till information och tillgång till dina personuppgifter

Du har rätt att begära bekräftelse ifall vi behandlar personuppgifter om dig och om så är fallet kommer vi att informera dig om hur dina personuppgifter behandlas. Du har även rätt att få en kopia av de uppgifter som vi behandlar (genom ett registerutdrag). Om du begär ytterligare kopior har vi rätt att ta ut en rimlig avgift för detta.

Registerutdraget sänds till din folkbokföringsadress.

Rätt till rättelse och radering

Det är viktigt för oss att de personuppgifter som vi har om dig är korrekta. Om du upptäcker att dina uppgifter är felaktiga, ofullständiga, irrelevanta eller har samlats in på olaglig grund kan du begära att få dem rättade eller raderade.

Du har även rätt att begära att uppgifter läggs till om något saknas, om tillägget är relevant med hänsyn till ändamålet med behandlingen. Vi vill underrätta dem, till vilka vi har lämnat ut dina uppgifter, att rättelse har skett. Vi kommer att på din begäran informera dig om till vem information om rättelse har lämnats ut.

Du har rätt att vända dig till oss för att begära att dina personuppgifter raderas:

- om uppgifterna inte längre behövs för de ändamål som de samlades in för
- om behandlingen av dina uppgifter inte har följt gällande rätt
- om radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet

Vi kan inte radera uppgifterna om vi till exempel är skyldig enligt lag att bevara uppgifterna eller när det finns andra legitima skäl till att spara uppgifterna.

Rätt till begränsning av behandling

Om behandlingen baseras på intresseavvägning eller samtycke har du rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas och att uppgifterna enbart ska lagras av oss i följande situationer:

- under den tid det tar för oss att kontrollera om personuppgifterna är korrekta, om du bestrider personuppgifternas korrekthet
- i väntan på avskrivning av ärende som, genom begäran om begränsning av behandling, inte längre är aktuellt för prövning

Om begränsning sker kommer vi att underrätta dem, till vilka vi har lämnat ut dina uppgifter, att begränsning har skett. Vi kommer även att på din begäran informera dig om till vem information om begränsning har lämnats ut.

Även om du har motsatt dig behandlingen får vi fortsätta behandlingen om vi har tvingande berättigade skäl för behandlingen som överväger ditt intresse av integritet.

Återkalla samtycke (fullmakt) med framtida verkan

Du har rätt att återkalla en till oss lämnad fullmakt. Om du återkallar ditt samtycke får återkallelsen verkan från och med den tidpunkt vi tar emot den. Personuppgifter som redan har samlats in med tidigare lämnad fullmakt har vi rätt att fortsätta behandla.

Dataportabilitet

Du har rätt att under vissa förutsättningar få uppgifter som du själv har lämnat till oss, som berör dig och som vi behandlar med stöd av vissa lagliga grunder till exempel samtycke, överförda till en annan personuppgiftsansvarig. Här förutsätts dock att behandlingen kan ske automatiserat och att det är tekniskt möjligt.

Skadestånd

Om du har lidit skada på grund av att dina personuppgifter har behandlats i strid med gällande rätt kan du ha rätt till skadestånd. Du kan då begära skadestånd från oss, begäran ska i sådana fall ske skriftligen till oss. Du har även möjlighet att väcka skadeståndstalan.

Klagomål

Om du har klagomål på vår personuppgifts-behandling bör du anmäla detta till oss. Du har även rätt att lämna in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten.

3. Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vilka personuppgifter som vi samlar in varierar beroende på om du är en skadelidande, jämfört med om du är en företrädare för en vårdgivare, en webbplatsbesökare, en anställd eller en arbets-sökande.

Vi kan komma att behandla känsliga uppgifter om exempelvis din hälsa och dina ekonomiska förhållanden om du eller ditt ombud har lämnat sådana uppgifter till oss eller om vi, genom din fullmakt, har begärt in uppgifterna från en tredje part. Vissa uppgifter om lagöverträdelse kan komma att hanteras i enstaka fall i syfte att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Kategori av information som kan förekomma, exempel:

Kontaktuppgifter: namn, hemadress,

arbetsplatsadress, e-postadress, telefonnummer

Identifikationsnummer: personnummer, samordningsnummer

Hushållsinformation: familjestatus

Information om utbildning och sysselsättning:

utbildnings- och anställningshistorik, arbetsgivaruppgifter

Försäkrings- och skadeinformation:

försäkrings- och skadenummer, målnummer, diarienummer, datum och orsak till patientskada och annan information som är relevant för utredning, skadebedömning och reglering.

Medicinskt tillstånd och hälsouppgifter:

fysiska, psykiska eller medicinska tillstånd, hälsotillstånd, graviditet, skada eller funktionshindersinformation, medicinsk diagnos, utförda medicinska ingrepp och pågående behandling, personliga vanor, receptinformation och sjukdomshistoria.

Finansiell information och kontouppgifter:

bankkontonummer eller andra kontouppgifter, tillgångar, inkomst och annan finansiell information.

Annan känslig information: medlemskap i fackförbund/medlemsorganisation. Information om rättsliga förfaranden, bedrägerier eller brott relaterade till dig.

Kontakter med oss: e-post, kontakthistorik, brev, information som samlats in under dina besök på vår webbplats pff.se.

Information för att upptäcka, utreda eller förebygga brott, inklusive bedrägeri och penningtvätt

Kompletterande information: information från sociala medier och andra informationstjänster, kommersiella informationstjänster från tredje part och information från försäkringsföretag/förmedlare.

4. Varifrån samlar vi personuppgifter?

Vi samlar och lagrar de personuppgifter du själv har lämnat oss med eventuellt tillkommande uppgifter inhämtade med stöd av din fullmakt från till exempel arbetsgivare, vårdinrättningar, myndigheter och försäkringsbolag.

Vi hämtar även data från andra källor, till exempel från företag som tillhandahåller informations-tjänster.

Vår webbplats pff.se använder cookies och liknande tekniker som samlar information från din webbläsare.

5. Vad använder vi personuppgifterna till och vilken rättslig grund stödjer vi oss på?

För att vi ska få behandla dina personuppgifter måste det alltid finnas ett stöd i dataskyddsförordningen, ett sådant stöd kallas för rättslig grund. De rättsliga grunder vi stödjer oss på när vi använder dina personuppgifter är beroende på vilken typ av användning det är fråga om samt syftet för den specifika användningen.

Vi behåller dina personuppgifter så länge det är nödvändigt för att uppfylla de syften för vilka de samlades in för eller för att uppfylla våra lagstadgade och regulatoriska skyldigheter och krav.

Närmare beskrivning av vilken rättslig grund och lagringstid som gäller för de olika typerna av behandling görs nedan.

Du kan läsa mer om de olika rättsliga grunderna på Integritetsskyddsmyndighetens webbplats, <https://www.imy.se/verksamhet/dataskydd/det-har-galler-enligt-gdpr/rattslig-grund/>.

För dig som förekommer i skadeärenden

Vi behöver bevara information som rör skadeärenden för att kunna hantera ersättningskrav och bedöma risker i vår verksamhet.

Vi behandlar dina personuppgifter för att kommunicera med dig, utreda och reglera ditt skadeärende samt återkräva utbetald skadeersättning av den oförsäkrade vårdgivaren och/eller skadevållaren. Uppgifterna används också för att vi ska kunna identifiera dig, för bokföring, statistik, rättsliga åtgärder samt felsökning och förvaltning i våra IT-system.

Vi behandlar personuppgifter om de som kan förekomma i ett skadeärende: drabbade, vållande, vittnen, anhöriga, ombud, hälso- sjuk- och tandvårdspersonal, medicinska rådgivare, anställda på försäkringsföretag/förmedlare, myndighetspersonal och arbetsgivare.

Om du är eller har varit anställd, konsult, kontaktperson, företrädare eller firmatecknare för ett företag som är skyldigt att ha den obligatoriska

patientförsäkringen kan vi också behöva hantera dina uppgifter.

Utredning av försäkringsförhållande

Vi behandlar personuppgifter för att kunna utreda försäkringsförhållandet för en viss vårdgivare.

De uppgifter som vi samlar in om dig som gör en patientskadeanmälan hos oss utgörs dels av vanliga personuppgifter (exempelvis ditt namn, adress, e-postadress och telefonnummer) dels av känsliga personuppgifter om din hälsa och detaljer kring ditt specifika ärende. Båda kategorierna av personuppgifter är nödvändiga för att vi ska kunna utreda anmälan, ge dig god service, följa upp och utvärdera vår verksamhet.

Rättslig grund: För att utföra en uppgift av allmänt intresse och är ett led i att kunna fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Följer gallringsfrist för skadeärende. Se under "Utreda och reglera skadeärende".

Information som inte hör till ett skade-, avgifts- eller återkravsärende eller som vi inte behöver för vår handläggning raderas inom 12 månader.

Utreda och reglera skadeärende

De uppgifter vi samlar in om dig som gör en patientskadeanmälan hos oss utgörs dels av vanliga personuppgifter (exempelvis ditt namn, adress, e-postadress och telefonnummer) dels av känsliga personuppgifter om din hälsa och detaljer kring ditt specifika ärende. Båda kategorierna av personuppgifter är nödvändiga för att vi ska kunna utreda anmälan, reglera ditt skadeärende, säkerställa att dina uppgifter är uppdaterade och korrekta samt ge dig god service, följa upp och utvärdera vår verksamhet.

Rättslig grund: För att fullgöra en rättslig förpliktelse och att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Lagringstiden är beräknad med hänsyn till gällande preskriptionstider och din rätt att begära omprövning i ersättningsfrågan. Dina uppgifter kommer som längst att sparas i 80 år.

Inhämtande av medicinska utlåtanden

Vi kan registrera personuppgifter om den som drabbats av personskada i vår medicinska rådgivares databas. Vi behandlar personuppgifter som förekommer i skadeärendet och är relevanta för bedömningen.

Rättslig grund: För att fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Personuppgifterna sparas i vår medicinska rådgivares databas så länge ärendet pågår. När ärendet avslutats raderas uppgifterna senast inom 36 månader.

För dig som förekommer i kravärenden

Vi behandlar dina personuppgifter om du har fått eller invänt mot ett krav från oss eller av någon annan anledning förekommer i våra kravärenden (avgifts- eller återkravsärende).

Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna driva in en skuld och för att kunna lämna information om skulden. Uppgifterna används också för att vi ska kunna identifiera dig.

Uppgifterna behandlas och används för fakturering, bokföring, statistik, rättsliga åtgärder samt felsökning i och förvaltning av våra IT-system.

Avgiftshantering

Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna ta ut patientförsäkringsavgift av den som saknar patientförsäkring enligt 16 § patientskadelagen.

Vi behandlar dina personuppgifter om du är eller har varit anställd, kontaktperson, företrädare eller firmatecknare för ett företag som är skyldigt att ha den obligatoriska patientförsäkringen.

Rättslig grund: För att utföra en uppgift av allmänt intresse och är ett led i att kunna fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Personuppgifterna sparas så länge det är möjligt att göra anspråk på patientförsäkringsavgift. Som längst sparas uppgifterna i 11 år efter att avgiftsperioden i ärendet upphörde.

Hantera återkrav (regress)

När vi har betalat skadeersättning har vi enligt 21 § patientskadelagen rätt att återkräva den utbetalda skadeersättningen från den som saknat patientförsäkring.

Vi behandlar personuppgifter om de som kan förekomma i ett skadeärende: drabbade, vållande, vittnen, anhöriga, ombud, hälso- sjuk- och tandvårdspersonal, medicinska rådgivare, anställda på försäkringsföretag/förmedlare, myndighetspersonal och arbetsgivare.

Vi behandlar dina personuppgifter om du är eller har varit anställd, kontaktperson, företrädare eller firmatecknare för ett företag som är skyldigt att ha den obligatoriska patientförsäkringen.

Rättslig grund: För att utföra en uppgift av allmänt intresse och är ett led i att kunna fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Följer gallringsfrist för skadeärende. Se under "Utreda och reglera skadeärende".

Fakturering, inkasso och rättsliga åtgärder

Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna fakturera och företa inkasso- och rättsliga åtgärder för att få fordringar på patientförsäkringsavgift och återkrav på utgiven patientskadeersättning betalda.

Vi behandlar personuppgifter om de som kan förekomma i ett skade-, avgifts- eller återkravsärende. När vi inte har fått betalt i tid har vi rätt enligt inkassolagen att vidta inkassoåtgärder, till exempel skicka ett inkassokrav eller ansöka om betalningsföreläggande och utmätning.

Om ett skade-, avgifts- eller återkravsärende ska prövas i domstol behandlar vi personuppgifter om parter i målet, ombud/företrädare/biträden, vittnen samt anställda hos domstolar, myndigheter och försäkringsföretag/förmedlare.

Rättslig grund: För att utföra en uppgift av allmänt intresse och är ett led i att kunna fullgöra en rättslig förpliktelse, vårt berättigade intresse av att kommunicera och för att vi ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Följer gallringsfrist för skade-, avgifts- eller återkravsärende.

Kommunikation mejl, telefon, post

Vi behandlar personuppgifter för kommunikation och besvarande av eventuella frågor samt utredning av eventuella klagomål.

Vi behandlar följande personuppgifter: namn, kontaktuppgifter, ärende- eller försäkringsnummer samt eventuella personuppgifter som du själv lämnar.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse att ge dig god kundservice och för att fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Om samtal, e-postmeddelande eller inkommen post gäller ett skade-, avgifts- eller återkravsärende sparas uppgifterna i vårt ärendehanteringssystem där det lagras i enlighet med gallringsfristen för skade-, avgifts- eller återkravsärende.

I ärenden anmälda före den 1 april 2024 gäller att fysiska handlingar sparas och lagras i enlighet med gallringsfristen för skade-, avgifts- eller återkravsärenden.

I ärenden anmälda från och med 1 april 2024 gäller att handlingar som kommer per post skannas och sparas i ärendehanteringssystemet. Den fysiska handlingen sparas endast undantagsvis. Gallring av inkomna handlingar sker en gång per år.

Information som inte hör till ett ärende eller som vi inte behöver för vår handläggning raderas inom 12 månader.

Efterlevnad av lagar och andra rättsliga förpliktelser

Vi behandlar personuppgifter i syfte att uppfylla andra rättsliga förpliktelser som vi har, till exempel för att uppfylla bokförings- och redovisningskrav samt lämna uppgifter till myndighet vid begäran.

Som exempel behandlar vi personuppgifter som är räkenskapsinformation och som omfattas av bokföringslagens (1999:1078) bestämmelser.

Rättslig grund: För att fullgöra en rättslig förpliktelse.

Lagringstid: Så länge det är nödvändigt för att följa tillämplig lagstiftning, till exempel fem (5) år för penningtvätt- och sju (7) år för bokföringsändamål. Dina personuppgifter kan komma att behandlas under ännu längre tid om det är nödvändigt för att fastställa och försvara en laglig rättighet.

Besök på webbplatsen pff.se

Vår webbplats pff.se använder cookies för att förbättra din användarupplevelse och för att ge dig som besökare tillgång till viss funktionalitet. När du besöker pff.se sparas viss information om vad du gör på webbplatsen på din dator, surfplatta eller mobil. Den insamlade informationen kan till exempel inkludera en besökares IP-adress, operativsystem, webbläsar-ID och surfaktivitet.

En cookie är en textfil som sparas på din dator av webbplatsen du besöker. Ytterligare information om cookies, även kallade kakor, hittar du på pff.se eller på Post- och telestyrelsens webbplats, www.pts.se. Våra cookies sparar inte information såsom namn och andra personuppgifter.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse av att analysera användning av tjänster och information på vår webbplats och andra gränssnitt för att utveckla informationsgivning och funktionalitet.

Lagringstid: Cookies (kakor) sparas i upp till 13 månader från det att filen skapades.

Besök i våra lokaler

Vi behandlar dina personuppgifter om du besöker oss för till exempel en anställningsintervju eller som leverantör.

Vi ber dig skriva in ditt förnamn, efternamn, e-postadress samt telefonnummer i vårt besökssystem eftersom vi vid en eventuell utrymning eller annan incident behöver veta vilka som vistas i våra lokaler.

Rättslig grund: Vårt berättigade intresse av säkerhet för de som vistas i våra lokaler.

Lagringstid: Vi sparar uppgifter om ditt namn, e-postadress och telefonnummer i 30 dagar efter ditt besök och uppgifterna lagras under den tiden hos vårt personuppgiftsbiträde Svensk Försäkring Administration AB (SFAB).

När du skriver in dig i vårt besökssystem kan du välja att skapa ett konto hos leverantören av besökssystemet. Om du gör det är det leverantören av besökssystemet som är personuppgiftsansvarig för den behandlingen.

Automatiserade beslut

Vi fattar inga automatiserade beslut i vår handläggning.

Felsöka, utveckla och testa IT-system och andra verksamhetsstöd

Vi kan använda uppgifter om den som förekommer i ett skade- avgifts- eller återkravsärende för att felsöka, utveckla och testa våra IT-system. Felsökning kan också ske direkt i vårt ärendehanteringssystem.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse av att skydda och utveckla den tekniska funktionaliteten i våra verksamhetsstöd.

Lagringstid: Om personuppgifter behandlas utanför verksamhetsstöden raderas de så snart felsökningen, utvecklingen eller testningen är genomförd.

Annan information lagras så länge vi har någon form av skyldigheter gentemot dig eller någon tredje part eller tills något annat syfte kvarstår.

Uppföljning och statistik

Vi behandlar personuppgifter för att ta fram rapporter och statistik.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse av att följa upp och utvärdera verksamheten.

Lagringstid: Följer gallringsfrist för skade-, avgifts- eller återkravsärende. Om personuppgifter behandlas utanför verksamhetsstöden raderas de så snart uttag och analys är genomförd.

Hot och annan säkerhetshantering

Vi kan komma att behandla personuppgifter av utrednings- och säkerhetsskäl, till exempel för att hantera hot mot verksamheten och/eller vår personal.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse av att genomföra utredningar av säkerhetsskäl.

Lagringstid: Vi sparar uppgifterna så länge det behövs för ändamålet.

Styrelse- och stämmoarbete

Vi behandlar sådana personuppgifter som är nödvändiga för att hantera styrelse- och stämmoarbete med tillhörande administration.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse och för att fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Vi sparar uppgifterna så länge det behövs för ändamålet.

Samverkan med medlemsföretag, andra företag, myndigheter

Vi behandlar sådana personuppgifter som är nödvändiga för att samverka mellan PFF och dess medlemsföretag eller annan juridisk person, myndighet, företag eller organisation ska fungera och för att kunna tillvarata medlemmarnas intressen.

Rättslig grund: För att tillgodose vårt berättigade intresse och för att fullgöra en rättslig förpliktelse och för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Lagringstid: Vi sparar uppgifterna så länge det behövs för ändamålet.

6. Hur delar vi personuppgifter med andra?

När vi behandlar personuppgifter tar vi hänsyn till din integritet genom att begränsa de uppgifter som vi registrerar till ett absolut minimum. Dessutom kan ingen komma åt de registrerade uppgifterna om dig utan att ha behörighet för det.

Det är bara de personer som behöver uppgifterna för att kunna utföra sina arbeten för oss som får tillgång till dina personuppgifter. Det handlar om ett begränsat antal personer med särskild behörighet.

Vi kan behöva dela dina personuppgifter med en tredje part. Sådana tredje parter kan både vara parter med eget personuppgiftsansvar eller personuppgiftsbiträden som arbetar på uppdrag av oss och endast för ovan angivna ändamål.

Vi kan komma att dela dina uppgifter med till exempel medicinska rådgivare, tjänsteleverantörer, försäkringsföretag/förmedlare, vårdgivare, vårdinrättningar, fackliga organisationer, kommuner, regioner, myndigheter, Patientskadenämnden och domstolar.

Vi lägger stor vikt vid säker hantering. Vi vidtar de tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som krävs enligt lag för att se till att dina personuppgifter inte kan manipuleras, gå förlorade eller förstöras eller att obehöriga kommer åt dem.

Vi kommer varken sälja, distribuera eller på annat sätt göra dina personuppgifter tillgängliga för någon tredje part i marknadsföringssyfte.

7. Var behandlar vi personuppgifter?

Vi och de vi lämnar uppgifter till behandlar som huvudregel endast dina personuppgifter inom EU/EES. I de fall dina uppgifter skulle användas utanför EU/EES, till exempel av någon av våra tjänsteleverantörer, säkerställer vi att det finns skyddsåtgärder på plats.

Vi använder oss av Microsoft SharePoint Online i molnplattformen Azure för hantering av skadeärenden, kravärenden och rapport- och statistikuttag. Viss uppföljning för kvalitetssäkring

och rapport- och statistikuttag hanteras på fileshare (lokal katalog).

Vårt personuppgiftsbiträde Svensk Försäkring Administration AB (SFAB) tillhandahåller molntjänster som ägs av det amerikanska företaget Microsoft Ireland Operations Limited (Microsoft), till exempel SharePoint och Teams. För vår användning av dessa tjänster har SFAB ett underbiträdesavtal med Microsoft.

När vi använder ovan nämnda molntjänster lagras information på servrar som är placerade inom EU/EES men som ägs av Microsoft.

Personuppgifter får överföras till tredjeland om EU-kommissionen beslutat att landet säkerställer en adekvat skyddsnivå.

EU-kommissionen har den 10 juli 2023 meddelat ett beslut om adekvat skyddsnivå för USA. Det innebär att överföringar av personuppgifter från EU till organisationer som omfattas av EU-US Data Privacy Framework (DPF) nu kan ske utan att lämpliga skyddsåtgärder behöver vidtas. Microsoft har anslutit sig till DPF.

8. Vem kontaktar du för frågor?

Du är alltid välkommen att kontakta oss. Om du vill ha information om vilka personuppgifter om dig som behandlas, eller begära rättelse, når du oss via e-post info@pff.se eller telefon 08-522 782 90. Brev sänds till Patientförsäkringsföreningen, Box 24127, 104 51 Stockholm.

Om du har frågor om behandlingen av dina personuppgifter kan du även kontakta vårt dataskyddsombud som övervakar att vi följer gällande lagstiftning och behandlar dina personuppgifter på ett korrekt sätt.

Du når dataskyddsombudet via e-post dso@pff.se eller brev ställt till Dataskyddsombud, Patientförsäkringsföreningen, Box 24127, 104 51 Stockholm.

Du har även möjlighet att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten, www.imy.se.

9. Uppdatering av hur vi behandlar personuppgifter

Vi kan komma att ändra denna integritetspolicy. Ändringen kommer att meddelas på vår webbplats, www.pff.se. Där kommer även den senaste versionen av policyn alltid finnas tillgänglig.